INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

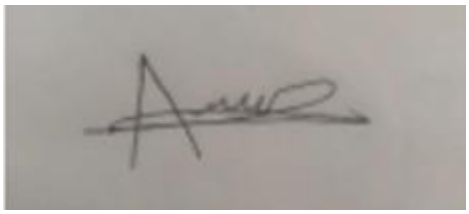
SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para recopilar y organizar la información relacionada con las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali
No. Contrato	4162.010.26.1.1463-2026	
Supervisor del Contrato	DIEGO ALEJANDRO QUINTERO ARCE	
Nombre del prestador del servicio	ANDRES FELIPE HURTADO CAMACHO	
Cedula	1.144.075.277	
Valor del contrato:	$ 14.204.000	
Fecha inicio	15/jul/2026	
Fecha finalización	31/oct/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL** El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de septiembre de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato) de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de octubre de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar. El contratista adjunta afiliación a la ARL Positiva con riesgo 4 **Forma de pago:** (X) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905	
No. Planilla	9512020735	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	706144722	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	02/oct/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Septiembre 2026	

CUOTA NÚMERO (04)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Brindar apoyo en la identificación y priorización de las necesidades de intervención de la infraestructura deportiva y recreativa, teniendo en cuenta criterios técnicos, de seguridad y funcionalidad, mediante visitas técnicas e inspecciones de campo, con el fin de garantizar espacios seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa.	– Brindé apoyo en la realización de visitas técnicas a los siguientes escenarios: ➢ ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO: Durante la visita se evidencia la necesidad de realizar labores de pintura y mantenimiento en los cuatro camerinos, debido al desgaste y suciedad que presentan como consecuencia del uso constante del escenario, para contribuir al adecuado desarrollo de las actividades físicas, deportivas y recreativas, promoviendo el uso seguro y adecuado de los escenarios deportivos ➢ COLISEO AUXILIAR MARIANO RAMOS (GIMNASIA): Durante la visita se evidencia la necesidad de intervenir las cubiertas traslúcidas ubicadas en el escenario, debido a que se evidenció deterioro en las uniones y en el material utilizado para el sellamiento de las juntas entre las tejas ➢ POLIDEPORTIVO LAS ACACIAS: Durante la visita se evidencia la necesidad de realizar la pintura de la totalidad de las puertas y ventanas. La comunidad o administración del escenario suministrará los materiales necesarios, mientras que la Secretaría de Deporte y Recreación aportará la mano de obra para la ejecución de los trabajos, dejando el escenario en óptimas condiciones de mantenimiento y embellecimiento. ➢ POLIDEPORTIVO LAS AMERICAS: Durante la visita se evidencia la necesidad de intervenir a través de reparación de malla, techo y pintura en la estructura del escenario
2	Brindar apoyo en la. Planificación, coordinación y realización de la programación de las intervenciones de mantenimiento a cargo de las cuadrillas operativas, definiendo prioridades, recursos requeridos, tiempos de ejecución, personal, materiales, equipos y herramientas necesarias para el cumplimiento de las actividades programadas	– Realicé la programación de las intervenciones del mes de Octubre, organizando las actividades del equipo de mantenimiento con los diferentes requisitos priorizados.

3	Brindar apoyo en las visitas de seguimiento y supervisión a las intervenciones ejecutadas por las cuadrillas de mantenimiento, verificando el cumplimiento de los alcances definidos, las condiciones de calidad, oportunidad, seguridad y uso adecuado de los recursos asignados	- Brindé apoyo durante la visita de seguimiento a la intervención realizada por el equipo de pintura, correspondiente a las labores de mantenimiento locativo ejecutadas en el Polideportivo las Acacias, verificando el cumplimiento de las actividades programadas para el mejoramiento y conservación de la infraestructura
4	Brindar apoyo en elaboración de informes de ejecución de las actividades de mantenimiento, garantizando su actualización y registro en los repositorios documentales y archivos compartidos definidos por la Entidad	- Realicé los informes de ejecución de las actividades de los equipos, en los siguientes escenarios: ➢ PARQUE 1 FLORA INDUSTRIAL: Durante la intervención se realizó la reparación e instalación del lazo faltante en uno de los juegos infantiles, así como la reparación y adecuación de los columpios y resbaladeros. Adicionalmente, se efectuó la pintura general de los juegos infantiles, con el propósito de mejorar su estado y brindar un espacio más seguro y agradable para los usuarios. ➢ PARQUE LA FLORA 3 (Rincón De La Flora): Durante la visita técnica se evidenció la reparación del laso en el juego infantil SALON MULTIPLE PIZAMOS I: Se da por concluida la intervención en el escenario deportivo, atendiendo el requerimiento de pintura realizado por la comunidad. Se efectuó la pintura de las rejas en el color solicitado, así como el mantenimiento y pintura del antepecho y los muros del escenario
5	Brindar apoyo en la proyección y seguimiento de respuestas a solicitudes, peticiones, requerimientos y demás comunicaciones recibidas a través del Sistema Documental Orfeo, garantizando la calidad técnica de la información y el cumplimiento de los términos establecidos por la Ley 1755 de 2015 y los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación	- Brindé apoyo en respuesta a la solicitud de Orfeo No. 202641730101900072– Solicitud – Mantenimiento Polideportivo Ciudadela Floralia Etapa 1A, ubicado en la comuna 6

6	Brindar apoyo participando en comités técnicos, reuniones de seguimiento, capacitaciones, mesas de trabajo y demás espacios requeridos para la articulación, planeación, seguimiento y mejoramiento de las actividades de mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos	– Participé en capacitación sobre afrontamiento y prevención de sustancias o sicoactiva (spa) Fortalecer en los trabajadores los conocimientos y las habilidades de afrontamiento para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas (SPA) y reducir los riesgos que este genera en la salud, la seguridad y el desempeño labora realizada en el Centro Comercial Centenario
7	Brindar apoyo en otras actividades que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual	– Brindé apoyo en trabajo de aseo y limpieza del escenario deportivo Salón Múltiple Pizamos 1
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1SIjar45gE-WY-M-Z7__SVFUeHYiptoHf?usp=drive_link
OBSERVACIONES:		NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		23/oct/2026